

HOTĂRÂREA CONSILIULUI FACULTĂȚII

Nr. 1 din data de 12 / 01 / 2022

Conform:

Legii educației naționale nr. 1/2011,

Cartei Universității „Dunărea de Jos” din Galați,

Deciziei Rectorului Universității „Dunărea de Jos” din Galați nr. 739/13.03.2020 privind numirea Decanului

Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Facultății de Inginerie,

Consiliul Facultății de Inginerie, în data de 12 / 01 / 2022

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă, cu majoritatea voturilor exprimate, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Didactice și de Calitate din cadrul Consiliului Facultății de Inginerie (Anexa 1).

Art. 2. Se aprobă, cu majoritatea voturilor exprimate, propunerea prin care decanul poate aproba, cu avizul cadrului didactic titular, cererile studenților care solicită examinarea online, pentru cazuri excepționale, susținute prin documente justificative relevante.

Decan,

Prof. univ. dr. ing. Elena SCUTELNICU

Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Facultății de Inginerie nr. 1 din 12.01.2022

Decan, prof. univ. dr. ing. Elena SCUTELNICU

Regulament de Organizare și Funcționare a Comisiei Didactice și de Calitate din cadrul Consiliului Facultății de Inginerie

Capitolul I - Dispoziții generale

Art. 1. Regulamentul de organizarea și funcționare a Comisiei Didactice și de Calitate din cadrul Consiliului Facultății de Inginerie, denumită în continuare CDC-CFI, este elaborat în conformitate cu:

- a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanța de urgență nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației;
- c) Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- d) Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Facultății de Inginerie (CFI);
- e) Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei Didactice și de Calitate a Senatului UDJG.

Art. 2. Componenta CDC-CFI a fost aprobată prin HCF nr. 23 din data de 30.10.2020, prin unirea Comisiei Didactice și Comisiei de Calitate din cadrul Consiliului Facultății de Inginerie.

Art. 3. CDC-CFI este organismul responsabil cu orientările strategice privind dezvoltarea ofertei educaționale și adaptarea ei la cerințele mediului socio-economic, organizarea procesului educațional în condiții de eficiență, calitate și competitivitate, cu elaborarea, implementarea și controlul sistemului de management al calității la nivelul Consiliului Facultății de Inginerie.

Capitolul II - Organizare și funcționare

Art. 4. CDC-CFI se constituie la propunerea decanului facultății, la începutul mandatului, și funcționează, de regulă, pentru o perioadă de 4 ani.

Art. 5. CDC-CFI este condusă de un președinte propus de decanul facultății și avizat de Consiliul Facultății. Membrii comisiei sunt propuși/autopropuși dintre membrii CFI și avizați de Consiliul Facultății. Numărul membrilor este stabilit în funcție de numărul total al membrilor CFI și de reprezentativitatea departamentelor facultății.

Art. 6. CDC-CFI este convocată de președintele comisiei, decanul facultății sau prodecanul cu activitatea didactică și asigurarea calității (în caz că președintele comisiei este alt membru al CFI).

Art. 7. CDC-CFI își desfășoară activitatea online, prin videoconferință, sau în ședințe față în față, în prezența a minim 2/3 a membrilor comisiei.

Art. 8. CDC-CFI se întrunește periodic, în ședințe ordinare și în ședințe extraordinare, după caz.

Art. 9. Deciziile CDC-CFI se adoptă, de regulă, prin vot deschis. La propunerea președintelui sau a oricărui membru prezent la ședință, se va adopta procedura votului secret, dacă acest lucru nu contravine altor proceduri în vigoare.

Art. 10. Președintele și membrii CDC-CFI au drept deplin de vot. Reprezentanții studenților în CDC-CFI au drept de vot asupra tuturor propunerilor supuse aprobării, cu excepția scoaterii la concurs a posturilor didactice și de cercetare sau a avizării rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.

Art. 11. La ședințele CDC-CFI pot fi invitate, fără drept de vot, persoane a căror prezență este apreciată ca fiind necesară pentru clarificarea unor aspecte aflate în competența CDC-CFI.

Art. 12. Deciziile CDC-CFI sunt adoptate cu votul majorității simple a membrilor prezenți, exceptând cazurile în care se aplică alte prevederi. În procesul verbal se consemnează numărul de voturi "pentru", "împotriva" și "abținere".

Art. 13. Deciziile CDC-CFI se tehnoredactează și se semnează de președinte și se comunică decanului și secretariatului facultății pentru înregistrare.

Art. 14. Calitatea de membru al CDC-CFI poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin decizia decanului Facultății de Inginerie de mutare la o altă comisie de specialitate a CFI, pentru motive bine întemeiate ce vor fi prezentate în CFI;
- b) pierderea calității de membru al CFI, conform prevederilor ROF a CFI;
- c) prin demisie.

Art. 15. Pentru ocuparea locurilor vacante se organizează alegeri, conform Metodologiei de alegeri aprobată de Senatul UDJG.

Capitolul III - Atribuții

Art. 16. CDC-CFI are următoarele atribuții:

(1) *Activitatea didactică:*

- a) analizează periodic structura planurilor de învățământ, deja acreditate ARACIS, și conținutul disciplinelor cu scopul adaptării continue a ofertei educaționale la cererea de pe piața forței de muncă, a asigurării – prin programul de pregătire a studenților – a competențelor cerute de mediul socio-economic;
- b) asigură și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității procesului de învățământ în concordanță cu politica facultății și cu standardele ARACIS și coordonează activitatea de întocmire a dosarelor de evaluare a programelor de studii în vederea acreditării;
- c) analizează structura planurilor noi de învățământ, corelarea conținutului cursurilor, conform planurilor de învățământ, verifică îndeplinirea standardelor specifice ARACIS și le propune spre aprobare CFI;
- d) analizează și avizează propunerile de înființare a noilor programe de studii;
- e) analizează și face propuneri privind metodologia desfășurării concursului de admitere și urmărește punerea în aplicare a acesteia;
- f) stabilește metodologiile cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor de examene, a sesiunilor de restanțe, a examenelor de finalizare a studiilor;
- g) asigură buna desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor prin urmărirea planificării acestora și a modului de stabilire a comisiilor de examinare;
- h) analizează și întocmește echivalarea situațiilor școlare (transfer, reînmatriculări etc.);
- i) avizează formațiile de studiu;
- j) întocmește structura anului universitar pentru studenții Facultății de Inginerie din anii terminali;
- k) susține actualizarea și promovarea tehnicilor de predare și a metodelor de evaluare pentru îmbunătățirea procesului educațional;
- l) monitorizează acordurile de colaborare/parteneriat, privind activitățile didactice, încheiate cu universități, institute și organizații socio-economice din țară;
- m) analizează și avizează regulamentele specifice procesului didactic din facultate.

(2) *Managementul calității:*

a) derularea/desfășurarea programelor de studii:

- analizează conținutul, metodică și eficiența procesului educativ, precum și acoperirea cu materiale didactice a disciplinelor;
- analizează continuitatea de conținut și corelarea relativă a materiei cursurilor, conform planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor;
- analizează și avizează structura planurilor de învățământ noi sau modificate, urmărind respectarea standardelor specifice ARACIS;
- transmite decanului Facultății de Inginerie punct de vedere asupra dosarelor de autorizare provizorie/acreditare/evaluare a programelor de studii.

b) activitatea și pregătirea cadrelor didactice:

- elaborează criteriile și metodologia pentru evaluarea periodică a personalului didactic și de cercetare;
- verifică, prin sondaj, fișele de autoevaluare;
- susține și promovează organizarea periodică de cursuri de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice și de cercetare din facultate;

c) ocuparea posturilor didactice și de cercetare:

- elaborează și propune spre aprobare CFI procedura proprie a Facultății de Inginerie, cu respectarea procedurii aprobate de Senatul universitar, de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- elaborează standarde de ocupare a posturilor didactice, conform Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale și a Metodologiei interne a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, pe care le propune spre aprobare Senatului universitar;
- avizează structura normelor didactice, în conformitate cu Standardele ARACIS specifice domeniilor de studii universitare de diplomă și de masterat;
- elaborează recomandări privind condițiile minimale pentru promovarea pe posturi didactice și de cercetare.

d) acordarea gradațiilor de merit:

- elaborează criteriile și metodologia pentru acordarea gradațiilor de merit;
- verifică îndeplinirea criteriilor pentru acordarea gradațiilor de merit;
- elaborează punct de vedere pe care îl transmite decanului Facultății de Inginerie.

e) acordarea diplomelor Facultății de Inginerie:

- elaborează criteriile și metodologia pentru acordarea diplomelor Facultății de Inginerie;
- verifică fișele de autoevaluare ale cadrelor didactice propuse pentru atribuirea Diplomei „ANGHEL SALIGNY” pentru rezultate de excelență în funcția didactică.

f) avizarea consultativă a următoarelor documente:

- regulamentele de organizare și funcționare ale celorlalte comisii din cadrul CFI;
- denumirea, tipul, forma și conținutul formularelor folosite în Facultatea de Inginerie.

g) alte activități:

- analizează propunerile și recomandările membrilor CFI, cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și a personalului administrativ cu privire la îmbunătățirea calității procesului educațional și propune măsuri de implementare a acestora;
- soluționarea contestațiilor care au drept obiect calitatea actului educațional.

Art. 17. În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, CDC-CFI solicită rapoarte și informații din partea departamentelor, stabilind termene pentru primirea acestora.

Art. 18. Președintele comisiei are următoarele atribuții și obligații:

- a) convoacă și conduce ședințele comisiei;
- b) coordonează activitatea comisiei și oferă informații decanului facultății;
- c) prezintă Consiliului Facultății raportul anual privind activitatea comisiei;

d) asigură informarea membrilor comisiei și pune la dispoziție toate documentele necesare desfășurării activității.

Art. 19. Membrii comisiei au următoarele atribuții și obligații:

- a) participă la ședințele comisiei;
- b) își exprimă liber opiniile privind problemele supuse analizei;
- c) participă prin vot la luarea deciziilor;
- d) participă la elaborarea rapoartelor, analizelor propunerilor specifice comisiei.

Art. 20. CDC-CFI își desfășoară activitatea colaborând cu toate comisiile CFI și cu structurile UDJG din domeniul activității didactice.

Capitolul IV - Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 21. Comisia Didactică și de Calitate poate propune modificarea și completarea prezentului regulament, ori de câte ori este necesar sau se impune acest lucru.

Art. 22. Prezentul Regulament a fost elaborat de Comisia de Calitate, a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății din data de 14.07.2020 și a fost modificat de Comisia Didactică și de Calitate în data de 12.01.2022 prin HCF nr. 1 din 12.01.2022.

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Facultății de Inginerie nr. 1 din data de 12.01.2022